Peugeot 3008 Hybrid Rechargeable

Le laboratoire met à votre disposition un véhicule de service qui peut être utilisé dans le cadre d'un déplacement professionnel.



Ci-dessous vous est présentée la procédure à suivre et les bonnes pratiques pour mettre en charge la voiture.

Etape 1

Vous devez vous connecter sur la plateforme réservation afin de consulter les créneaux de réservation disponibles

Etape 2

Une fois votre réservation faite, quelques minutes avant le départ, récupérer les papiers et le carnet de bord au service logistique.

Etape 3

Avant de rendre le véhicule, vous êtes prié de le mettre en charge pour que le prochain utilisateur puisse lui aussi profiter du mode électrique. N'oublier pas de remplir le carnet de bord et de rendre les documents au service logistique.

Mettre en charge le véhicule sur les bornes du parking de l'I.A.S

Se munir du badge





Débloquer la borne de recharge à l'aide du badge





Ouvrir le coffre et prendre le câble situé sous la trappe



Vous êtes prié de ranger le câble correctement à
la fin de la période de charge

Brancher le câble de recharge sur la borne puis sur le véhicule




4
RECHARGE
22 KVA





Vérifier maintenant que le véhicule se recharge bien en observant l'état de la borne et du tableau de bord de la voiture





Bonne route! 😎

From:
https://docinfo.ias.u-psud.fr/ - **Informations, recommandations et conseils du service informatique de l'IAS**

Permanent link:
https://docinfo.ias.u-psud.fr/doku.php/vehicules

Last update: **2022/08/11 08:36**