

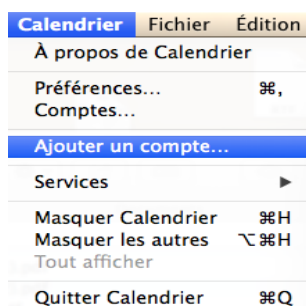


# Synchronisation des agendas du webmail avec l'application Calendriers sous MacOS

## Etape 1

Ouvrir l'application "Calendriers" sur votre ordinateur MacOS

Cliquer "Ajouter un compte"



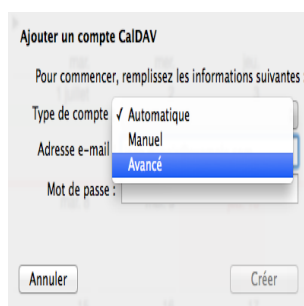
## Etape 2

Sélectionner "Ajouter un compte Caldav"



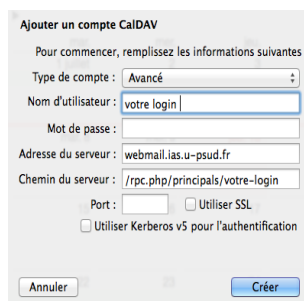
## Etape 3

Sélectionner "Avancé"



## Etape 4

Remplir les différents champs, comme sur l'image, en remplaçant “votre login” et “password” par vos identifiants de messagerie.



## Etape 5

Un peu de patience et les agendas webmail qui vous appartiennent vont s'afficher.  
Si vous avez besoin d'aide, n'hésitez pas à nous solliciter au Service Informatique.

From:  
<https://docinfo.ias.u-psud.fr/> - Informations, recommandations et conseils du service  
informatique de l'IAS

Permanent link:  
[https://docinfo.ias.u-psud.fr/doku.php/synchronisation\\_macos\\_calendrier?rev=1405092667](https://docinfo.ias.u-psud.fr/doku.php/synchronisation_macos_calendrier?rev=1405092667)

Last update: 2014/07/11 17:31

