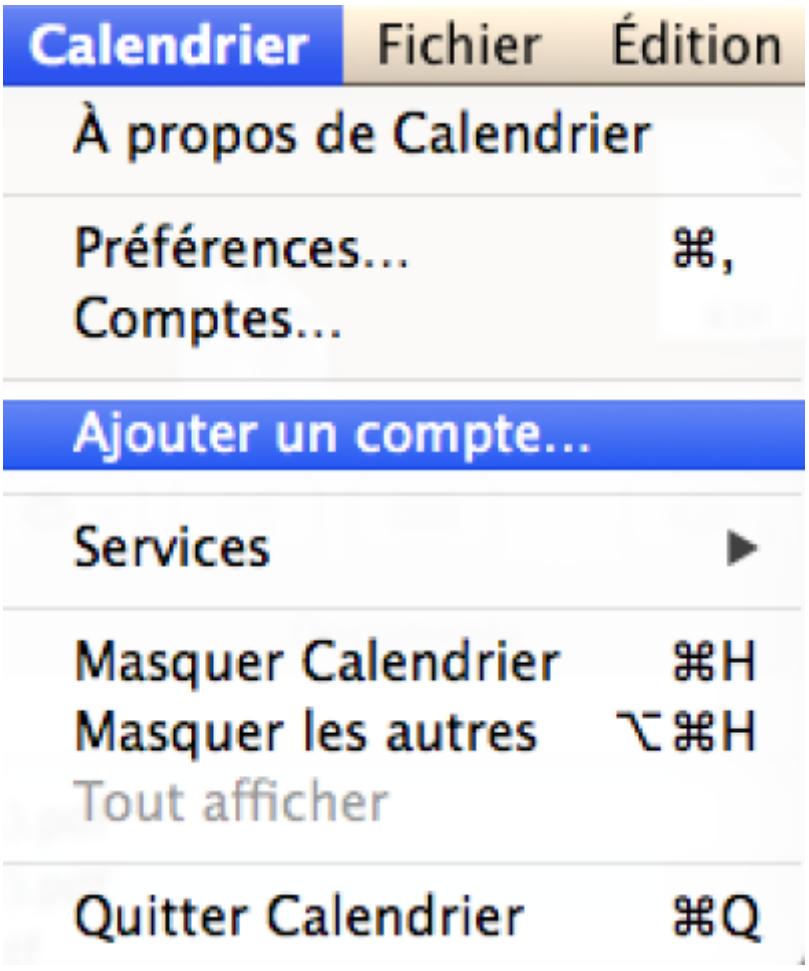
Synchronisation des agendas du webmail avec l'application Calendriers sous MacOS

Etape 1

Ouvrir l'application “Calendriers“ sur votre ordinateur MacOS

Cliquer “Ajouter un compte“



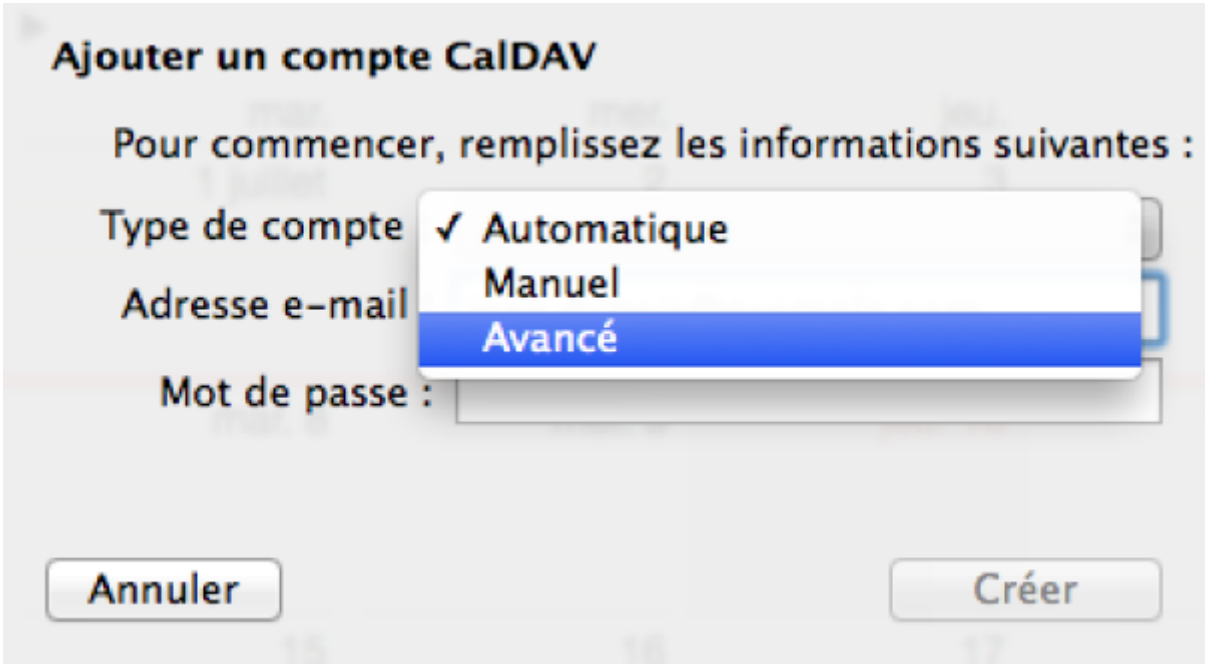
Etape 2

Sélectionner “Ajouter un compte Caldav“



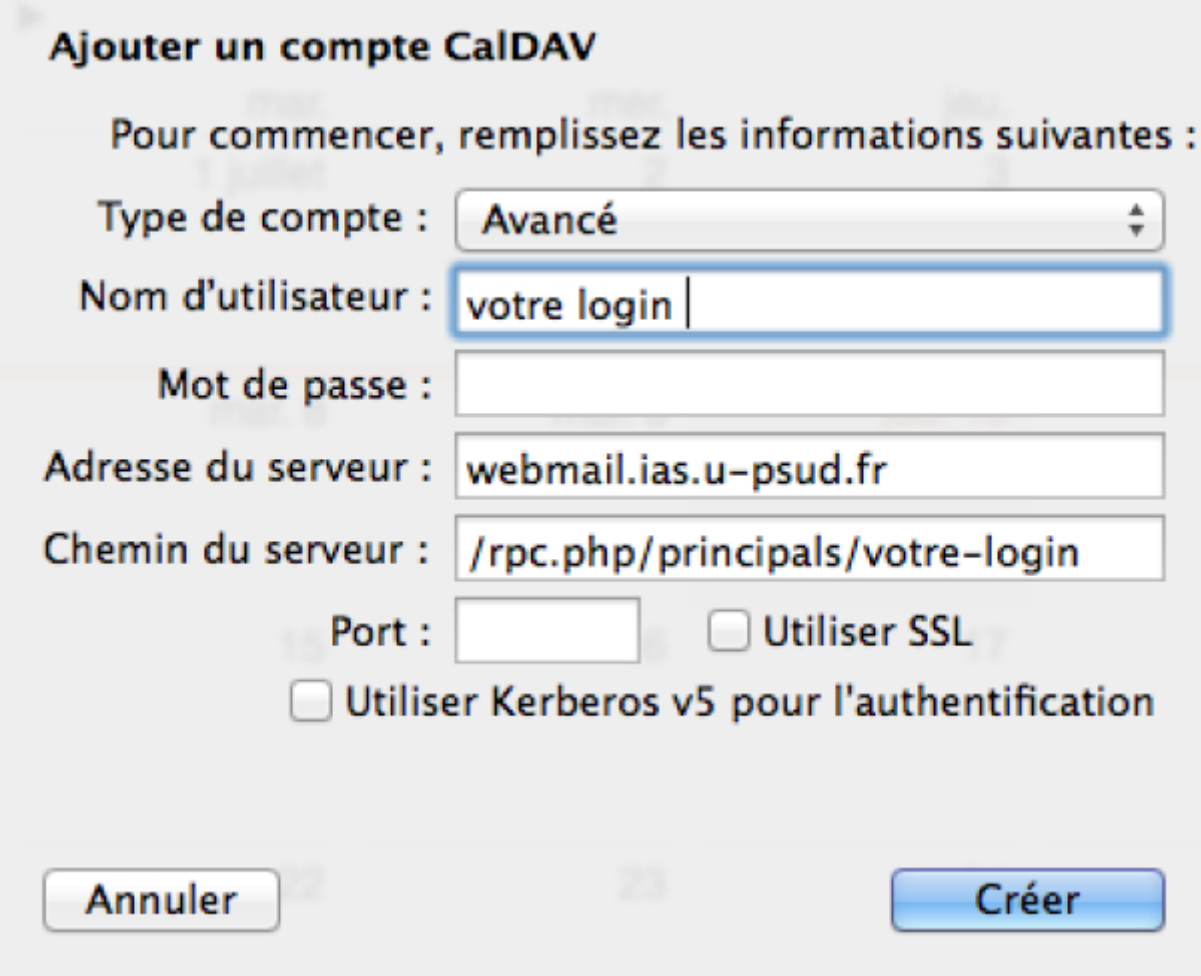
Etape 3

Sélectionner “Avancé“



Etape 4

Remplir les différents champs, comme sur l'image, en remplaçant “votre login” et “password“ par vos identifiants de messagerie.



Etape 5

Un peu de patience et les agendas webmail qui vous appartiennent vont s'afficher.
Si vous avez besoin d’aide, n’hésitez pas à nous solliciter au Service Informatique.

From:
https://docinfo.ias.u-psud.fr/ - **Informations, recommandations et conseils du service informatique de l'IAS**

Permanent link:
https://docinfo.ias.u-psud.fr/doku.php/synchronisation_macos_calendrier

Last update: **2014/07/17 11:59**