Visioconf salle IDOC

Mode d'emploi visioconférence de l'IAS en salle IDOC

Préalable

- Se connecter à Reservation salles et effectuer la réservation de la salle IDOC
- Demander les adresses IP des visioconférences de votre/vos correspondants ou fournir
- l'adresse IP de la visioconférence IAS salle IDOC : 129.175.64.40 (inf-visioconf.ias.u-psud.fr).
- le téléphone de la salle IDOC : 01 69 15 42 52 (IAS.Teleconf-IDOC)

Mise en route

- Allumer l'interrupteur situé à gauche de l'écran et étiqueté "ON/OFF Visioconférence"
- Allumer le vidéo-projecteur à l'aide de sa télécommande

Appel d'un correspondant visioconférence

- Sur la télécommande Polycom, appuyer sur Appel(téléphone vert)
- Composer le numéro IP de votre correspondant
- Ou utiliser l'annuaire si vous savez que ce correspondant y est enregistré

Dans le cas d'une retransmission de la visioconférence par RENAVISIO RENATER (cf cet article pour réserver)

- 1. Touche ANNUAIRE puis sélectionner Favoris puis sélectionner RENAVISIO (ou composer 194.214.202.184)
- 2. Appuyer sur la touche appel (téléphone vert)
- 3. Après la connexion appuyer sur la touche "distant" de la télécommande
- 4. Taper # (un petit clavier apparaît à l'écran)
- Taper le numéro de la visioconférence puis # (Ne pas utiliser les flèches pour sélectionner la visioconférence, la frappe du mot de passe ne serait alors pas possible)
- 6. Taper le mot de passe puis #
- 7. Recadrer éventuellement le champ de vision de la caméra à l'aide de la télécommande en appuyant sur "local" puis avec les flèches et le zoom

Connecter un ordinateur

Utiliser la connectique VGA disponible.

Last update: 2017/03/22 services_reseau:visioconference_ias_idoc https://docinfo.ias.u-psud.fr/doku.php/services_reseau:visioconference_ias_idoc?rev=1490193406 15:36



- Le bouton Triangle permet de basculer sur l'affichage en provenance du PC
- Le bouton Carré permet de revenir à l'affichage de la caméra

A la fin de la visioconférence

- Éteindre le vidéo-projecteur
- Éteindre l'interrupteur situé à gauche de l'écran
- Éteindre la salle IDOC

Rappel : Service de Visio offerts par RENATER (notre "fournisseur d'accès")

RENATER offre trois services de visioconférence: RENAvisio, RENAvisio+, et Rendez-vous. Cette page fournit un petit algorithme permettant de déterminer lequel utiliser selon les circonstances.

Ensuite

- Créer, si vous ne l'avez déjà fait, votre compte Renavisio
- Réserver une visioconférence aux dates et heures prévues
- Renvoyer l'intégralité du message reçu aux différents participants

Merci de laisser la salle dans le même état de propreté qu'à votre arrivée

From: https://docinfo.ias.u-psud.fr/ - Informations, recommandations et conseils du service informatique de I'IAS

Permanent link: https://docinfo.ias.u-psud.fr/doku.php/services_reseau:visioconference_ias_idoc?rev=1490193406



Last update: 2017/03/22 15:36