Visioconf salle IDOC

Mode d'emploi visioconférence de l'IAS en salle 1-2-3

Préalable

- Se connecter à Reservation salles et effectuer la réservation de la salle 1 ou de la salle 123
- Demander les adresses IP des visioconférences de votre/vos correspondants ou fournir l'adresse IP de la visioconférence IAS à vos correspondants (129.175.64.40).

Mise en route

1. Allumer l'interrupteur situé à gauche de l'écran
2. Allumer le vidéo-projecteur

Appel d'un correspondant visioconférence

1. Sur la télécommande Polycom, appuyer sur **Appel**(téléphone vert)
2. Composer le numéro IP de votre correspondant
3. Ou utiliser l'annuaire si vous savez que ce correspondant y est enregistré

Connecter un ordinateur

Utiliser la connectique VGA disponible.

- Le bouton Triangle permet de basculer sur l'affichage en provenance du PC
- Le bouton Carré permet de revenir à l'affichage de la caméra

A la fin de la visioconférence

1. Éteindre le vidéo-projecteur
2. Éteindre l'interrupteur situé à gauche de l'écran
3. Éteindre la salle IDOC

Merci de laisser la salle dans le même état de propreté qu'à votre arrivée

From:
https://docinfo.ias.u-psud.fr/ - **Informations, recommandations et conseils du service informatique de l'IAS**

Permanent link:
https://docinfo.ias.u-psud.fr/doku.php/services_reseau:visioconference_ias_idoc?rev=1403086325

Last update: **2014/06/18 12:12**