

Préalable

- Se connecter à [Reservation salles](#) et effectuer la réservation de la salle IDOC
- Demander les adresses IP des visioconférences de votre/vos correspondants ou fournir
- l'adresse IP de la visioconférence IAS salle 123 : 129.175.66.218 (inf-visio123.ias.u-psud.fr).
- le téléphone de la salle 123 : 01 69 85 87 97 (IAS.Teleconf-Reunion-1-2-3)

Mise en route

- Allumer le vidéoprojecteur
- Avec la télécommande du vidéoprojecteur, sélectionner HDMI2 (en haut à droite)
- Prendre la télécommande de la visioconférence (Polycom)
- Appuyer sur POWER (en haut à droite) en visant l'écran (ou plutôt la caméra en haut à gauche de l'écran)
- Attendre quelques secondes
- Un logo puis un menu s'affichent sur le grand écran de projection
- Sur la télécommande, appuyer sur CAMERA (sous l'écran bleu) pour choisir la caméra, et valider par OK
- Flèches et zoom sur la télécommande pour le cadrage

Si c'est votre correspondant qui initialise la visioconférence, attendez son appel.

Si la télécommande ne réveille pas la visio ou si il n'y a pas de son :

- Se procurer la clef d'accès auprès de la logistique (ou en dernier recours auprès du service informatique)
- Ouvrir l'armoire basse à gauche en salle 1-2-3
- Allumer l'amplificateur noir en bas; la position sélectionnée doit être AUDIO4
- Allumer le boîtier Polycom situé au dessus
- Vérifier que le boîtier d'alimentation des micros est bien branché et allumé (lumière bleue)

Appel d'un correspondant visioconférence

- Sur la télécommande Polycom, appuyer sur **Appel**(téléphone vert)
- Composer le numéro IP de votre correspondant
- Ou utiliser l'annuaire si vous savez que ce correspondant y est enregistré

Note : Le niveau du son émis par la visioconférence à destination des correspondants n'est pas réglable sans intervention du service informatique

Dans le cas d'une retransmission de la visioconférence par RENAVISIO RENATER ([cf cet article pour réserver](#))

1. Touche ANNUAIRE puis sélectionner Favoris puis sélectionner RENAVISIO (ou composer 194.214.202.184)
2. Appuyer sur la touche appel (téléphone vert)

3. Après la connexion appuyer sur la touche "distant" de la télécommande
4. Taper # (un petit clavier apparaît à l'écran)
5. Taper le numéro de la visioconférence puis # (**Ne pas utiliser les flèches pour sélectionner la visioconférence, la frappe du mot de passe ne serait alors pas possible**)
6. Taper le mot de passe puis # (**ATTENTION : le clavier disparaît assez vite si le mot de passe n'est pas tapé rapidement. être attentif et réappuyer sur # éventuellement**)
7. Recadrer éventuellement le champ de vision de la caméra à l'aide de la télécommande en appuyant sur "local" puis avec les flèches et le zoom

Envoyer un document aux partenaires de la visioconférence

- Connecter l'ordinateur au câble étiqueté " pour envoyer documents vers visioconf "
- Si la visioconférence ne détecte pas le document ou pour revenir à la caméra, utiliser la touche de la télécommande "démarrer et arrêter d'envoyer des documents.."

A la fin de la visioconférence

- **IMPERATIF** : Réappuyer sur la télécommande du vidéoprojecteur sur HDMI1 (sinon l'utilisation habituelle du vidéoprojecteur sera considérée comme défailante.)
- Laisser le reste allumé (le Polycom passera en veille)
- Ranger la télécommande Polycom au-dessus du meuble.

Si vous avez du ouvrir le meuble

- Fermer à clef l'armoire
- Rapporter le clef à la logistique ou au service informatique

Note : Une utilisation normale du système de visioconférence ne nécessite pas d'autre intervention, que ce soit sur le vidéoprojecteur ou le système de visioconférence et ses équipements associés. Toute manipulation non décrite dans ce mode d'emploi (ci-dessus ou ci-dessous) est interdite.

La télécommande

Utilisation de la télécommande

Permet d'accéder à l'aide en ligne et de visualiser l'état du système lors d'un appel

Permet de stocker les préréglages de la caméra (quand ils sont suivis d'un numéro) ; permet de supprimer tous les préréglages de la caméra

Permet de faire défiler les divers affichages

Sélectionner la camera ou source vidéo du site distant

Permet de régler la caméra , de naviguer dans les menus

Augmenter ou diminuer le son provenant des sites distants

Sélectionner la camera ou source vidéo du site distant

Renvoie à l'écran précédent

Permet de décrocher ou de raccrocher

Permet d'afficher le clavier à l'écran

Permet d'afficher le menu des fonctions facultatives

Entrer un point dans une adresse

Appuyez pour mettre le système sous tension ; maintenez-le enfoncé pour le mettre hors tension

Écrans s'affichant quand on appuie sur les touches et autres menus

Permet de sélectionner une camera ou une autre source vidéo

Démarrer et arrêter d'envoyer du contenu aux sites distants

Permet de confirmer votre sélection actuelle agit sur les éléments sélectionnés

Zoom avant ou arrière de la caméra

Permet de désactiver le son envoyé aux sites distants

Permet de revenir à l'écran Appeler (accueil)

Permet d'afficher ou de gérer les entrées de l'annuaire

Met fin à un appel.

Supprime les lettres ou les numéros

Permet d'entrer des lettres ou des nombres ; de placer la caméra dans une position stockée

Permet de contrôler un périphérique d'enregistrement programmé

From:
<https://docinfo.ias.u-psud.fr/> - **Informations, recommandations et conseils du service informatique de l'IAS**

Permanent link:
https://docinfo.ias.u-psud.fr/doku.php/services_reseau:visioconference_ias_123

Last update: **2019/06/19 11:07**

