

# Sauvegarde

## Utilisation

Vous devez préciser au service informatique les dossiers que vous souhaitez sauvegarder. Pour ce faire, rendez-vous sur <https://sos-informatique.ias.u-psud.fr> puis ouvrir un nouveau ticket en précisant la catégorie "Sauvegarde" puis les chemins vers les répertoires à sauvegarder.

Exemple de ticket:

Bonjour,

Je souhaiterais sauvegarder les dossiers suivants de mon ordinateur:

- C:\Users\VotreNomUtilisateur\Desktop
- D:\Data
- D:\Cours

Merci

## Fonctionnement

La sauvegarde s'effectue automatiquement du lundi au vendredi entre 8h et 19h.  
En tout 6 mois de sauvegarde

- 1ère semaine → 1 image par jour
- 1er mois → 1 image par semaine
- 2-6 mois → 1 image par mois

Actuellement, la sauvegarde s'effectue en réseau filaire mais fonctionne aussi en wifi (très lent).  
Nous recommandons fortement d'être en réseau filaire.

## Attention

Si vous n'êtes pas au laboratoire, les sauvegardes ne peuvent fonctionner.  
L'accès via le VPN ne permet pas aux sauvegardes de fonctionner pour le moment.

## Restauration

Pour restaurer vos documents, il faut cliquer sur l'icône de retrospect et choisir restaurer des fichiers...

Cela peut prendre quelques minutes pour que la fenêtre apparaisse.

Retrospect - Restaurer à la demande

Sélectionnez le fichier ou dossier que vous souhaitez restaurer :

Nom	Taille	Créé	Modifié
> Work	80 Mo	25/02/2014 13:4...	22/05/2014 16:42:25

04/08/2014 18:13:15  
22/02/2016 10:30:28  
15/09/2016 09:37:42  
15/09/2016 13:13:56  
22/12/2016 13:10:17  
22/12/2016 14:05:32  
22/12/2016 15:48:12  
17/03/2017 09:07:59  
17/03/2017 13:26:13  
17/03/2017 14:25:22  
17/03/2017 14:56:41

Choisissez la date à partir de laquelle vous voulez restaurer les fichiers puis les fichiers et lancez la restauration.

From:

<https://docinfo.ias.u-psud.fr/> - Informations, recommandations et conseils du service informatique de l'IAS



Permanent link:

<https://docinfo.ias.u-psud.fr/doku.php/sauvegarde?rev=1609866355>

Last update: **2021/01/05 18:05**