

Sauvegarde

Utilisation

Vous devez préciser au service informatique les dossiers que vous souhaitez sauvegarder. Pour se faire, rendez-vous sur <https://sos-informatique.ias.u-psud.fr> puis ouvrir un nouveau ticket en précisant la catégorie "Sauvegarde" puis les chemins vers les répertoires à sauvegarder.

Exemple de ticket:

Bonjour,

Je souhaiterais sauvegarder les dossiers suivants de mon ordinateur:

- C:\Users\VotreNomUtilisateur\Desktop
- D:\Data
- D:\Cours

Merci

Fonctionnement

La sauvegarde s'effectue automatiquement du lundi au vendredi entre 8h et 19h.
En tout 6 mois de sauvegarde

- 1ère semaine → 1 image par jour
- 1er mois → 1 image par semaine
- 2-6 mois → 1 image par mois

Actuellement, la sauvegarde s'effectue en réseau filaire mais fonctionne aussi en wifi (très lent).
Nous recommandons fortement d'être en réseau filaire.

Attention

Si vous n'êtes pas au laboratoire, les sauvegardes ne peuvent fonctionner.
L'accès via le VPN ne permet pas aux sauvegardes de fonctionner pour le moment.

Restauration

Pour restaurer vos documents, il faut cliquer sur l'icône de retrospect et choisir restaurer des fichiers...

Cela peut prendre quelques minutes pour que la fenêtre apparaisse.

Retrospect - Restaurer à la demande ? X

Sélectionnez le fichier ou dossier que vous souhaitez restaurer :

Nom	Taille	Créé	Modifié
> Work	80 Mo	25/02/2014 13:4...	22/05/2014 16:42:25

04/08/2014 18:13:15

22/02/2016 10:30:28

15/09/2016 09:37:42

15/09/2016 13:13:56

22/12/2016 13:10:17

22/12/2016 14:05:32

22/12/2016 15:48:12

17/03/2017 09:07:59

17/03/2017 13:26:13

17/03/2017 14:25:22

17/03/2017 14:56:41

Choisissez la date à partir de laquelle vous voulez restaurer les fichiers puis les fichiers et lancez la restauration.

From:

<https://docinfo.ias.u-psud.fr/> - Informations, recommandations et conseils
du service informatique de l'IAS

Permanent link:

<https://docinfo.ias.u-psud.fr/doku.php/sauvegarde?rev=1609864298>

Last update: **2021/01/05 17:31**

